



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «КАВКАЗ.РФ»

(АО «КАВКАЗ.РФ»)

П Р И К А З

« 16 » ноября 20 21 г

№ Пр-21-255

Москва

Об утверждении Антикоррупционной политики акционерного общества «КАВКАЗ.РФ»

В целях реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также профилактики и пресечения коррупционных правонарушений в деятельности акционерного общества «КАВКАЗ.РФ» (далее – АО «КАВКАЗ.РФ», Общество) **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемую Антикоррупционную политику акционерного общества «КАВКАЗ.РФ» (далее – Антикоррупционная политика).
2. Руководителям структурных подразделений АО «КАВКАЗ.РФ» обеспечить ознакомление работников с настоящим приказом и соблюдение ими норм Антикоррупционной политики.
3. Управлению персоналом организовать ознакомление вновь принимаемых работников Общества с настоящим приказом и подписание ими обязательства соблюдения норм Антикоррупционной политики согласно рекомендуемому образцу (приложение № 2 к Антикоррупционной политике) при заключении трудового договора.
4. Признать утратившим силу приказ АО «КСК» от 19.07.2018 № Пр-18-130 «Об утверждении Антикоррупционной политики акционерного общества «Курорты Северного Кавказа» (в редакции приказа АО «КСК» от 30.11.2020 № Пр-20-231).
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

Х.Х. Тимижев

УТВЕРЖДЕНА
приказом АО «КАВКАЗ.РФ»
от «16» ноября 2021 г. № Пр-21-255

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
акционерного общества «КАВКАЗ.РФ»

Москва
2021

Оглавление

I.	Общие положения	4
II.	Понятия и определения, используемые в Антикоррупционной политике	4
III.	Основные принципы Антикоррупционной политики	7
IV.	Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, подпадающих под ее действие	8
V.	Цели Антикоррупционной политики	8
VI.	Задачи Антикоррупционной политики	8
VII.	Меры по реализации задач Антикоррупционной политики	9
VIII.	Управление конфликтом интересов	10
IX.	Взаимодействие с контрагентами	11
X.	Закупочная деятельность	12
XI.	Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	12
XII.	Антикоррупционное просвещение работников	13
XIII.	Ведение бухгалтерского учета	13
XIV.	Внутренний контроль и аудит	13
XV.	Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	14
XVI.	Оценка коррупционных рисков	15
XVII.	Мероприятия по предупреждению коррупции	15
XVIII.	Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики	16
XIX.	Обязанности работников, связанные с предупреждением коррупции	19

XX.	Отказ от ответных мер и санкций	19
XXI.	Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционной политики	20
XXII.	Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику	20
	Примерный перечень антикоррупционных мероприятий (приложение № 1 к Антикоррупционной политике)	21
	Обязательство соблюдения норм Антикоррупционной политики (приложение № 2 к Антикоррупционной политике)	23

I. Общие положения

1. Настоящая Антикоррупционная политика акционерного общества «КАВКАЗ.РФ» (далее – Антикоррупционная политика; АО «КАВКАЗ.РФ», Общество соответственно) разработана в рамках исполнения части 1 статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Минтрудом России от 8 ноября 2013 г.

2. Антикоррупционная политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Общества в виде единого основополагающего документа.

3. Правовую основу противодействия коррупции в Обществе составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти, локальные нормативные акты Общества.

II. Понятия и определения, используемые в Антикоррупционной политике

В Антикоррупционной политике используются следующие понятия и определения:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»);

Коррупционное правонарушение – противоправное виновное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законом установлена дисциплинарная, уголовная, гражданско-правовая или административная ответственность;

Коррупционные риски – риски совершения работником Общества коррупционного правонарушения;

Коррупционный фактор – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

Антикоррупционная оговорка – раздел договоров, соглашений и контрактов Общества, декларирующий проведение АО «КАВКАЗ.РФ» Антикоррупционной политики и не допускающий совершения коррупционных и иных правонарушений;

Антикоррупционные обязательства – согласие участника закупочных процедур АО «КАВКАЗ.РФ» на соблюдение и исполнение принципов, требований Антикоррупционной политики, в том числе обязанность не совершать коррупционные и иные правонарушения, представить полную и достоверную информацию о цепочке собственников, включая бенефициаров, в том числе конечных, а также о составе исполнительных органов с приложением подтверждающих документов;

Антикоррупционный мониторинг – сбор, анализ и обобщение информации о реализуемых в АО «КАВКАЗ.РФ» мерах в области предупреждения и противодействия коррупции, с целью обеспечения оценки их эффективности; оценки и прогноза коррупционных факторов и сигналов; анализа и оценки данных, полученных в результате наблюдения; разработки прогнозов будущего состояния и тенденций развития соответствующих мер;

Департамент безопасности – структурное подразделение Общества, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений и противодействие коррупции, реализацию принципов и требований Антикоррупционной политики Общества;

Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением. Незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера или другими имущественными правами за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (статья 204 Уголовного кодекса Российской Федерации (УК РФ));

Комплаенс – соответствие деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, локальными нормативными актами, иными обязательными для исполнения регулирующими документами;

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Общества влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Общества и (или) состоящими с ним

в близком родстве или свойстве лицами, гражданами или организациями, с которыми работник АО «КАВКАЗ.РФ» и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

Материальная выгода – выгода в денежной или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации;

Получение взятки – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе (статья 290 УК РФ);

Посредничество во взяточничестве – передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное содействие взяткодателью и (или) взяткополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки в значительном размере, а также обещание или предложение посредничества во взяточничестве (статья 291.1 УК РФ);

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

Предупреждение коррупции – деятельность АО «КАВКАЗ.РФ», направленная на выявление и устранение в Обществе причин коррупции, введение элементов корпоративной культуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными актами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

III. Основные принципы Антикоррупционной политики

4. Положения настоящей Антикоррупционной политики основываются на следующих ключевых принципах противодействия коррупции:

4.1. *Принцип соответствия политики Общества законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам.*

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Обществу.

4.2. Принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях.

Общество содействует воспитанию правового и гражданского сознания работников путем формирования негативного отношения к коррупционным проявлениям.

4.3. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства Общества в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции. Руководящие работники выступают в качестве примера надлежащего этического поведения.

4.4. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Общества о положениях антикоррупционного законодательства Российской Федерации и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.5. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Общества, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Общества коррупционных рисков.

4.6. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Создание в Обществе эффективной системы противодействия коррупции, а также ее совершенствование с учетом изменения условий внутренней и внешней среды, в том числе законодательства Российской Федерации. Применение таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.7. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Общества вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением должностных обязанностей, а также персональная ответственность руководства Общества за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4.8. Принцип открытости информации.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Обществе антикоррупционных стандартах. Обеспечение доступности для граждан, юридических лиц, средств массовой информации и институтов гражданского общества к сведениям о своей деятельности, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не являются сведениями ограниченного доступа.

4.9. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

IV. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, подпадающих под ее действие

5. Основным кругом лиц, подпадающих под действие Антикоррупционной политики, являются работники Общества вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

6. Все работники Общества должны руководствоваться настоящей Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

7. Действие Антикоррупционной политики также распространяется на физических и (или) юридических лиц, с которыми Общество вступает в договорные отношения. При этом в заключаемые Обществом с контрагентами договора, соглашения и контракты вносится антикоррупционная оговорка, декларирующая проведение Обществом Антикоррупционной политики и не допускающая совершение коррупционных и иных правонарушений.

8. Издаваемые в Обществе локальные нормативные акты, распорядительные и иные внутренние документы не должны противоречить настоящей Антикоррупционной политике.

V. Цели Антикоррупционной политики

9. Целями реализации настоящей Антикоррупционной политики являются:

- снижение коррупционных рисков в Обществе;
- создание эффективного механизма, препятствующего коррупционным действиям, и минимизации рисков вовлечения Общества, его работников в коррупционную деятельность;
- воспитание правового и гражданского сознания работников Общества путем формирования негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также воспитание навыков антикоррупционного поведения работников;
- минимизация имущественного и репутационного ущерба Обществу путем пресечения коррупционных действий и наказания за них с применением общественных, административных и правоохранительных процедур.

VI. Задачи Антикоррупционной политики

10. Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи:

- повышение открытости и прозрачности деятельности Общества в рамках реализации Антикоррупционной политики;
- формирование у работников единообразного понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения работников Общества в коррупционную деятельность;
- обеспечение привлечения к ответственности за коррупционные

правонарушения во всех случаях, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами.

VII. Меры по реализации задач Антикоррупционной политики

11. Открытость и прозрачность деятельности.

Общество, реализуя задачу повышения открытости и прозрачности своей деятельности по противодействию коррупции, создает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подраздел «Противодействие коррупции», в котором размещает:

- локальные нормативные и иные акты Общества в сфере противодействия коррупции в действующей редакции;
- методические материалы по вопросам противодействия коррупции в Обществе;
- формы документов, связанные с противодействием коррупции, для заполнения работниками Общества;
- результаты работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Общества и урегулированию конфликта интересов;
- обратная связь для сообщений о фактах коррупции.

При наполнении подраздела «Противодействие коррупции», информация, отнесенная к государственной тайне или являющаяся конфиденциальной, не размещается.

12. Неприятие коррупции в любых формах и проявлениях.

12.1. В рамках реализации задачи по формированию у работников неприятия коррупции в любых формах и проявлениях Обществом устанавливаются запреты, ограничения, правила и стандарты антикоррупционного поведения работников.

12.2. Общество придерживается принципа неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении всех видов деятельности, предусмотренных Уставом АО «КАВКАЗ.РФ». Принцип неприятия коррупции означает строгий запрет для работников Общества и иных лиц, действующих от имени Общества или в его интересах, прямо или косвенно, лично или через какое-либо посредничество участвовать в коррупционных действиях.

12.3. Общество подчеркивает недопустимость коррупционных действий, включая проявления конфликта интересов, как в отношении представителей органов государственного управления, общественных формирований, частных компаний, политических деятелей и иных лиц, так и в отношении работников Общества посредством злоупотребления служебным положением с целью извлечения какой-либо личной выгоды.

12.4. В случае возникновения сомнений в правомерности своих действий и их соответствия требованиям настоящей Антикоррупционной политики работнику следует проконсультироваться по данному вопросу с непосредственным руководителем или должностным лицом, ответственным за организацию работы по профилактике и противодействию коррупции в Обществе.

12.5. Общество оставляет за собой право придавать гласности

информацию о лицах, нарушивших требования применимого законодательства Российской Федерации и настоящей Антикоррупционной политики, в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

13. Минимизация коррупционных рисков.

Обществом в целях минимизации риска вовлечения работников в коррупционную деятельность осуществляется:

- регламентация административных процедур исполнения соответствующей коррупционно-опасной функции, их упрощение либо исключение, установление препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем;
- организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, введения системы внутреннего информирования;
- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в составы комиссий, рабочих групп, принимающих управленческие решения;
- проведение разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения работников при исполнении ими коррупционно-опасных функций;
- информирование работников о применяемых в Обществе принципах и основных требованиях антикоррупционного законодательства Российской Федерации и международных конвенций.

14. Неотвратимость наказания.

Общество заявляет о непримиримом отношении к любым формам и проявлениям коррупционных действий на всех уровнях корпоративного управления, расследует все разумно обоснованные сообщения о нарушениях надлежащих процедур по противодействию вовлечению в коррупционную деятельность и привлекает к ответственности виновных без учета их должности, срока работы, статуса в Обществе и иных взаимоотношений с ним в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации. Общество прикладывает все возможные разумные и законные усилия для максимально быстрого и неотвратимого пресечения нарушений.

VIII. Управление конфликтом интересов

15. В основу работы по управлению конфликтом интересов в Обществе положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Общества при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Общества и работника при урегулировании конфликта интересов;

– защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Обществом.

IX. Взаимодействие с контрагентами

16. Деятельность Общества по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами проводится по следующим направлениям:

16.1. Установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

16.2. Внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения организации в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.).

16.3. Отказ Общества от стимулирования каким-либо образом представителей контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не указанными здесь способами, ставящими представителя контрагента в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим представителем каких-либо действий в пользу Общества.

16.4. Распространение среди контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в Обществе.

16.5. Включение антикоррупционной оговорки в договоры, соглашения и контракты, заключаемые с контрагентами.

16.6. Размещение на официальном сайте Общества информации о мерах по предупреждению коррупции, предпринимаемых в Обществе.

X. Закупочная деятельность

17. Общество развивает открытую и конкурентную систему проведения закупочных процедур и при этом устанавливает:

- тщательное планирование потребности в продукции;
- информационную открытость закупок, проводимых Обществом;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупок;
- честный и объективный выбор наиболее предпочтительных предложений, основанный на комплексном анализе рынка;

- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг и реализация мер, направленных на сокращение издержек Общества;

- отсутствие ограничения допуска к участию в закупках путем установления неизмеримых требований к участникам закупок;

- обеспечение гласности и прозрачности закупок, предотвращение коррупционных проявлений, конфликта интересов и иных злоупотреблений.

18. Неконкурентные закупочные процедуры осуществляются только в случаях, предусмотренных локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы организации и порядок закупки товаров, работ, услуг для нужд Общества.

XI. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

19. Общество намерено поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе хозяйственной и иной деятельности Общества.

20. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства Общество устанавливает локальным нормативным актом в целях:

- исключения оказания влияния третьих лиц на деятельность Генерального директора Общества и работников при исполнении ими трудовых обязанностей;

- минимизации имиджевых потерь и рисков Общества, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков;

- обеспечения единообразного понимания роли и места деловых подарков, корпоративного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике Общества;

- определения единых для всех работников Общества требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях.

XII. Антикоррупционное просвещение работников

21. В целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников в Обществе осуществляется:

- ознакомление работников под роспись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Обществе;

- методическое обеспечение деятельности Общества по профилактике и противодействию коррупции;
- организация в конфиденциальном порядке индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, в том числе урегулирования конфликта интересов.

XIII. Ведение бухгалтерского учета

22. В соответствии с принципами Антикоррупционной политики в Обществе строго соблюдаются требования применимого законодательства Российской Федерации и правила ведения отчетной документации.

23. Осуществление финансово-хозяйственных операций без отражения их в бухгалтерском учете, искажение или фальсификация данных бухгалтерского, управленческого, иных видов учета или подтверждающих документов расцениваются как корпоративное мошенничество и расследуются в установленном в Обществе порядке.

XIV. Внутренний контроль и аудит

24. Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций.

25. Организация и осуществление Обществом внутреннего контроля и аудита способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Общества.

26. Задачами внутреннего контроля и аудита являются:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы в работе по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности Общества;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

27. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности Общества прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности Общества и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и иных подобных нарушений.

28. Проверка экономической обоснованности осуществляемых Обществом операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении

обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сферах. При этом следует обращать внимание на наличие обстоятельств – индикаторов неправомερных действий, например:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных цен;
- сомнительные платежи наличными.

29. Общество привлекает внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности и реализации антикоррупционных мер.

XV. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

30. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Общества декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

31. Общество принимает на себя публичное обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Обществу стало известно.

32. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами также осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий в отношении Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

33. Общество оказывает поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимает необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях и преступлениях.

34. Общество не допускает вмешательства в деятельность должностных лиц контрольно-надзорных и правоохранительных органов.

XVI. Оценка коррупционных рисков

35. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Общества, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, в целях получения личной выгоды.

36. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом Антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Общества и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

37. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

37.1. Представление деятельности Общества в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы).

37.2. Определение так называемых «критических точек» для каждого процесса и элементов (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений (далее – «критические точки»).

37.3. Составление для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, описания возможных коррупционных правонарушений, включающего:

– характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Обществом или его отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

– определение должностей в Обществе, связанных с высоким коррупционным риском и являющихся ключевыми для совершения коррупционного правонарушения;

– вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

37.4. Подготовка на основании проведенного анализа карты коррупционных рисков Общества, являющейся сводным описанием «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

XVII. Мероприятия по предупреждению коррупции

38. Работа по предупреждению коррупции в Обществе ведется в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции, утверждаемым Указом Президента Российской Федерации на определенный период, а также разрабатываемым с учетом его мероприятий и на аналогичный ему период планом мероприятий по противодействию коррупции в АО «КАВКАЗ.РФ», утверждаемым Генеральным директором.

Примерный перечень антикоррупционных мероприятий, возможных к реализации Обществом, приведен в приложении № 1 к Антикоррупционной политике.

XVIII. Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики

В реализации Антикоррупционной политики Общества участвуют:

39. Генеральный директор:

39.1. Определяет приоритетные направления деятельности Общества в области предупреждения и противодействия коррупции.

39.2. Определяет основные принципы и подходы к организации в Обществе процессов управления рисками и внутреннего контроля в области предупреждения и противодействия коррупции, утверждает реестр коррупционных рисков.

39.3. Оценивает эффективность деятельности Общества в области предупреждения и противодействия коррупции.

39.4. Осуществляет общий контроль исполнения мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Антикоррупционной политики в Обществе.

39.5. Делегирует часть своих полномочий заместителю Генерального директора, курирующему Департамент безопасности, Департаменту безопасности и определяет их ответственными в Обществе за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

39.6. Рассматривает отчеты о ходе реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в Обществе, а также дисциплине их исполнения.

39.7. Утверждает:

- план мероприятий по противодействию коррупции в Обществе;
- состав и полномочия Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Общества и урегулированию конфликта интересов;
- локальные нормативные акты и иные организационно-распорядительные документы АО «КАВКАЗ.РФ» в сфере противодействия коррупции.

40. Заместитель Генерального директора, курирующий Департамент безопасности:

40.1. Является ответственным за организацию мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Обществе.

40.2. Координирует и контролирует деятельность Департамента безопасности по предупреждению в Обществе.

40.3. Возглавляет в качестве председателя работу Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Общества и урегулированию конфликта интересов.

40.4. Взаимодействует с контрольно-надзорными и правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в Обществе. В этих целях оказывает:

- содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию

коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

– поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимает необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях и преступлениях.

40.5. Вносит на утверждение (рассмотрение) Генеральному директору:

– проект плана мероприятий по противодействию коррупции в Обществе;
– отчеты о ходе реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в Обществе;

– протоколы заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Общества и урегулированию конфликта интересов.

41. Департамент безопасности:

41.1. Осуществляет выявление и оценку рисков, мониторинг областей, которым присущи коррупционные риски.

41.2. Определяет перечень должностей в Обществе, связанных с высоким коррупционным риском.

41.3. Разрабатывает проект плана мероприятий по противодействию коррупции в Обществе.

41.4. Подготавливает отчеты по результатам антикоррупционных мероприятий и реализации плана мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, а также дисциплине их исполнения.

41.5. Осуществляет проверки соблюдения работниками Общества антикоррупционного законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов Общества, изданных в целях противодействия коррупции.

41.6. Проводит служебные расследования, назначенные приказами Общества.

41.7. Проводит проверки по поступившим от работников Общества уведомлениям о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений; о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

41.8. Разрабатывает локальные нормативные акты, направленные на реализацию мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции, в том числе регламентирующих процедуры:

– информирования работником об известных ему нарушениях, имеющих признаки коррупции, совершенных другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами, и порядок рассмотрения таких сообщений;

– уведомления работником о случаях склонения его к совершению коррупционных нарушений и порядок рассмотрения таких сообщений;

– уведомления работником о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

– защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Общества.

41.9. Организует консультирование работников по вопросам реализации в Обществе мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции.

41.10. Обеспечивает методологическую поддержку работников Общества по вопросам противодействия коррупции, соблюдения требований к служебному поведению и урегулирования конфликта интересов.

41.11. Обеспечивает организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Общества и урегулированию конфликта интересов.

41.12. Осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами и иными органами государственной власти, органами местного самоуправления, научными и образовательными организациями и учреждениями в сфере противодействия и профилактики коррупции.

41.13. Оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, в том числе мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

41.14. Вносит на рассмотрение заместителю Генерального директора, курирующему Департамент безопасности:

– проект плана мероприятий по противодействию коррупции в Обществе.

– отчеты по результатам антикоррупционных мероприятий и реализации плана мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, и дисциплине их исполнения.

42. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников акционерного общества «КАВКАЗ.РФ» и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия):

42.1. Основной задачей Комиссии является содействие Обществу:

– в обеспечении соблюдения работниками Общества ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;

– в осуществлении в Обществе мер по предупреждению коррупции.

42.2. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований по урегулированию конфликта интересов, в отношении работников АО «КАВКАЗ.РФ».

42.3. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

43. *Заместители Генерального директора, руководители структурных подразделений:*

43.1. Организуют работу курируемых и возглавляемых подразделений с учетом реализации требований и положений настоящей Антикоррупционной политики, несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них задач.

43.2. Обеспечивают контроль за надлежащим исполнением подчиненными работниками своих должностных инструкций, а также приказов Общества, указаний и поручений Генерального директора, устанавливающих антикоррупционные стандарты, процедуры, ограничения и запреты.

XIX. Обязанности работников, связанные с предупреждением коррупции

44. Работники Общества, вне зависимости от должности и стажа работы в Обществе, при исполнении своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором

44.1. Должны:

– руководствоваться положениями настоящей Антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;

– воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества;

– воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Общества.

44.2. Обязаны в порядке, установленном локальными нормативными актами АО «КАВКАЗ.РФ», письменно уведомлять работодателя (представителя нанимателя) и/или Департамент безопасности:

– о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

– о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;

– о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.

XX. Отказ от ответных мер и санкций

45. Общество принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно-надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении или преступлении.

46. Никакие санкции не могут быть применены к работнику или контрагенту Общества за: отказ дать или получить взятку, осуществить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве,

в том числе, если в результате такого отказа у Общества возникли убытки, упущенная выгода, не были получены коммерческие и/или конкурентные преимущества, или за добросовестное сообщение о предполагаемых нарушениях, фактах коррупции, иных злоупотреблениях или о недостаточной эффективности существующих контрольных процедур.

XXI. Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

47. Все работники Общества, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие указанные принципы и требования. Указанная ответственность отражается в должностных обязанностях всех работников Общества.

48. Каждый работник Общества при заключении с ним трудового договора должен быть ознакомлен под подпись с настоящей Антикоррупционной политикой, подписать письменное Обязательство о соблюдении ее норм и руководствоваться в своей трудовой деятельности принципами, положениями и требованиями Антикоррупционной политики Общества.

49. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

XXII. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику

50. Общество осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики.

51. Департамент безопасности, ответственный за реализацию Антикоррупционной политики, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в Обществе для доклада Генеральному директору, на основании которого в настоящую Антикоррупционную политику могут быть внесены изменения и дополнения.

52. Пересмотр утвержденной Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции.

Приложение № 1
к Антикоррупционной политике,
утвержденной приказом АО «КАВКАЗ.РФ»
от «16» ноября 2021 г. № Пр-21-255

Примерный перечень антикоррупционных мероприятий

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и утверждение кодекса этики и служебного поведения работников Общества
	Разработка и утверждение положения о конфликте интересов
	Разработка и утверждение правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Общества, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры уведомления работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)
	Введение процедуры уведомления работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)
	Введение процедуры прохождения работниками Общества и кандидатами на работу в Общество психофизиологических исследований с применением полиграфа

	<p>Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Общества, от формальных и неформальных санкций</p> <p>Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Общества, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер</p> <p>Ротация работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском</p>
Обучение и информирование работников	<p>Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Обществе</p> <p>Размещение на официальном сайте Общества в сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» локальных нормативных актов и методических рекомендаций в области противодействия коррупции</p> <p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита требованиям Антикоррупционной политики	<p>Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур</p> <p>Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета</p> <p>Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам</p>
Привлечение экспертов	<p>Периодическое проведение внешнего аудита</p> <p>Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности Общества и организации антикоррупционных мер</p>
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и подготовка отчетных материалов	<p>Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции</p> <p>Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции</p>

Приложение № 2
к Антикоррупционной политике,
утвержденной приказом АО «КАВКАЗ.РФ»
от «16» ноября 2021 г. № Пр-21-255

*Рекомендуемый образец
(оформляется на отдельном листе
и приобщается к трудовому договору
работника)*

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

соблюдения норм Антикоррупционной политики
акционерного общества «КАВКАЗ.РФ»,
утвержденной приказом АО «КАВКАЗ.РФ» от 16.11.2021 № Пр-21-255

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность работника)

подтверждаю, что ознакомлен(а) с Антикоррупционной политикой акционерного общества «КАВКАЗ.РФ» (далее – Общество) и обязуюсь соблюдать ее.

Мне известно, что в соответствии с Антикоррупционной политикой Общества и изданными в рамках ее реализации локальными нормативными актами АО «КАВКАЗ.РФ» в сфере противодействия коррупции:

- всем работникам Общества, включая меня, запрещено прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, в том числе предлагать, давать взятки, обещать, просить или получать платежи для упрощения формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, российских и иностранных государственных служащих, частных компаний и их представителей;

- на работников Общества, включая меня, распространяется обязанность уведомления в письменном виде работодателя (представителя нанимателя): о случаях склонения меня к совершению коррупционных нарушений; о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.

Я ознакомлен(а) с возможностью сообщить на официальном сайте Общества в сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» в подразделе «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции», а также своему непосредственному руководителю и в Департамент безопасности Общества об имеющихся у меня подозрениях в правомерности или этичности своих действий, а также действий, бездействия или предложений

других работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Обществом.

Мне разъяснено, что ни один работник Общества, включая меня, не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии и т.п.), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции либо если он отказался дать взятку, совершить коммерческий подкуп или любым другим способом оказать посредничество в коррупционных действиях, в том числе в результате такого отказа у Общества и/или обособленных структурных подразделениях Общества возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

Я предупрежден(а) о возможности привлечения к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области противодействия коррупции, а также за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)